

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МОУ «Междуреченская СОШ»
№ 01-07/ 85
от «07» марта 2014 года



**Типовые дополнения в должностные
инструкции работников, ответственных
за доступ к сети «Интернет»
муниципального
образовательного учреждения
«Междуреченская средняя
общеобразовательная школа»**

пгт. Междуреченск
2014 год

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности директором МОУ «Междуреченская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору школы или заместителю директора по УВР.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами школы, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

2.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в школе обеспечивает доступ сотрудников школы и обучающихся к Интернету, а именно:

- планирует использование ресурсов сети Интернет в школе на основании заявок учителей и других работников школы;

- систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;

- следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету».

- ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

- оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

- участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

- осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

- предоставляет доступ сети Интернет в Школе только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и являются совместимым с целями и задачами образования и воспитания обучающихся.

- осуществляет с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентную фильтрацию

3. Права

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе имеет право:

- определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе на основе запросов учителей;

– участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

– отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

– ставить вопрос перед директором школы о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе несет полную ответственность за:

– надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией;

– соблюдение правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе;

– состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.